

باسمه تعالی

## راهنمای تصویری نحوه ثبت نام های دانشجویی:

جهت ورود به پورتال دانشجویی صندوق رفاه آدرس  
<http://bp.swf.ir> را در کادر زیر وارد نمایید.



بر روی گزینه ورود به پورتال فاز ۲ کلیک فرمایید.



## گام اول: تغییر کلمه عبور

خوش آمدید:  
شماره پرونده:  
شماره موبایل:

مشخصات   تغییر کلمه عبور   خلاصه وضعیت   درخواست وام   پرداخت دفترچه اقساط و قیش   تسویه حساب   پیامها   خروج

### تغییر کلمه عبور

کلمه عبور می بایستی حداقل دارای 6 و حداکثر 12 حرف با رقم باشد

کلمه عبور فعلی خود و کلمه عبور جدید و تکرار آن را وارد نمایید.

کلمه عبور فعلی:  
کلمه عبور جدید:  
تایید کلمه عبور:  
شماره موبایل:  
ایمیل:

جهت اطلاع رسانایی مناسب از طرف صندوق رفاه ، موبایل و ایمیل خود را با دقت وارد نمایید

تایید   بازنگری

پس از ورود به پورتال دانشجویی کلمه عبور خود را تغییر داده و بعد از تکمیل همه قسمت ها، گزینه تایید را کلیک نمایید.

## گام دوم: درج مشخصات

خوش آمدید:  
شماره پرونده:  
شماره موبایل:

مشخصات   تغییر کلمه عبور   خلاصه وضعیت   درخواست وام   پرداخت دفترچه اقساط و قیش   تسویه حساب   پیامها   خروج

### مشخصات شخصی

شماره پرونده  
نام  
نام پدر  
تاریخ تولد  
تابعیت

شماره موبایل  
نام خانوادگی  
شماره شناسنامه  
جنسیت

### مشخصات محل سکونت

استان  
شهر  
خیابان  
کوچه  
کد پستی  
پلاک  
پست الکترونیک

### اطلاعات تماس، دانشجوی

شماره موبایل دانشجوی  
شماره موبایل رفاه اول  
شماره موبایل رفاه دوم

شماره تلفن دانشجوی  
شماره تلفن رفاه اول  
شماره تلفن رفاه دوم

تایید

از قسمت مشخصات تمام اطلاعات را تکمیل و تایید فرمایید

## گام سوم: درخواست وام

از قسمت درخواست وام نوع وام درخواستی را انتخاب و پس از تایید مطالعه قوانین صندوق رفاه و درج شماره موبایل، گزینه ثبت درخواست را کلیک فرمایید.

The screenshot shows a web form titled 'درخواست وام' (Request Loan). At the top, there is a navigation bar with 'درخواست وام' highlighted. The main content area contains a header: 'دانشجوی گرامی درخواست وام شما در صورت تایید دانشگاه ثبت نهایی و به صندوق رفاه دانشجویان ارسال می گردد. نتیجه درخواست وام را در لیست در انتظار تایید مشاهده نمایید'. Below this is a form with several sections: 'اطلاعات تحصیلی' (Academic Information) with fields for name, ID, and university; 'نوع وام درخواستی' (Requested Loan Type) with a list of radio button options; 'مشخصات حساب' (Account Details) with fields for account number and branch; and 'اطلاعات ضامن و سند تعهد' (Guarantor and Commitment Document Information). At the bottom, there is a section 'دائلود قوانین صندوق رفاه' (Download University Welfare Fund Rules) with a checkbox for agreement and a text box for the mobile number. Two red arrows point to the 'ثبت درخواست' (Request Loan) button and the agreement checkbox.

### تذکره:

قبل از درخواست وام می بایست اسناد تعهد نامه محضری را به دانشکده خود تحویل فرمایید در غیر اینصورت امکان ثبت وام میسر نیست.

This screenshot shows the same 'Request Loan' form as above, but with the 'ثبت درخواست' (Request Loan) button highlighted in a light blue color. The 'اطلاعات ضامن و سند تعهد' section now includes fields for 'لیست درخواستهای وام باید شده در این نرم' (List of loans that should have been requested in this software) and 'لیست درخواستهای وام در انتظار تایید' (List of loans waiting for approval).

### نکته:

به محض ثبت اطلاعات حساب بانکی، سند تعهد محضری و وام های تایید شده توسط کارشناس مربوطه این اطلاعات برای شما قابل رویت می باشد.